

宅地建物取引士講習 受講申込書類送付先（宛名ラベル）

※講習会の申込書類をご送付いただく際、宛名ラベルとして封筒に貼付してください。

〒604-8112 京都市中京区柳馬場通三条下ル槌屋町 98-2 (全日京都会館)
公益社団法人 全日本不動産協会 京都府本部 法定講習担当 行
第 回 Web 講習会
月 日 宅建士証交付分
簡易書留

※枠に沿って切り取って使用ください。

ご送付いただく前に

- 必ず、郵便窓口にて簡易書留郵便でご送付ください。
- 必ず、宛名ラベルに希望される Web 講習会の開催回及び宅建士証の交付日をご記入ください。
- 必ず、書類等が全て整っているかご確認ください。

提出書類

- ① 宅地建物取引士証交付用「封筒」
(定型サイズ(長形3号又は40号)に送付先を記入し、434円切手を貼付ください)
- ② 宅地建物取引士証「交付申請書(様式第7号の2の2)」
(網掛け部分を記入してください)
- ③ 現在お持ちの宅地建物取引士証のコピー(表面・裏面)
- ④ 写真3枚(同一カラーのもの)
(うち1枚は上記『宅地建物取引士証「交付申請書(様式第7号の2の2)」』に貼付してください)

※宛名ラベルをご使用いただき、上記①～④の提出書類をご郵送ください。